

RÖHDE

BESTATTUNGEN

Leitfaden für den Trauerfall
und helfende Aufgabenliste



Raum für Wünsche & Zeit für Gespräche



Kai Rohlfes

Betriebsleiter
Bestatter, Trauerbegleiter
und Trauerredner

Wenn Sie eine Begleitung bei einem Sterbefall wünschen, Ihre eigene Bestattungsvorsorge planen wollen oder nur mal eine Frage stellen möchten – in unserem Hause heißen wir Sie immer in herzlicher Atmosphäre willkommen. In unseren Beratungsräumen reden wir über alles, was Sie bewegt und worüber Sie mit uns sprechen möchten.

Trauerfeiern arrangieren und begleiten wir in Gehrden und der Region Hannover, können aber auch deutschlandweit tätig werden. Dabei steht es Ihnen frei, ob Sie klassischerweise eine öffentliche Trauerfeier arrangieren, eine Trauerfeier im Familien- und Freundeskreis gestalten, oder ob Sie auf ganz intime Art und Weise persönlich Abschied nehmen möchten.

Gerne gehen wir auch auf Ihre ganz individuellen Wünsche ein. Haben Sie keine Scheu uns anzusprechen. Wir stehen Ihnen mit Rat und Tat zur Seite und kommen auf Wunsch auch gerne für ein persönliches Beratungsgespräch zu Ihnen nach Hause. Rufen Sie uns jederzeit an.

So bereiten Sie die Bestattung vor

Nachdem Ihr Angehöriger verstorben ist, ist erst einmal nichts zu tun. Nehmen Sie sich Zeit. Holen Sie Luft und atmen Sie durch. In dieser Situation können Sie still sein oder einfach nur dasitzen. Vielleicht weinen Sie auch. Sie können die Hand des Verstorbenen halten und noch etwas Zeit mit ihm verbringen. Gehen Sie möglicherweise an die frische Luft, spazieren Sie ein Stück oder schreien Sie einfach laut in den Wald. Hören Sie auf Ihr Herz und tun Sie das, was Ihnen in dieser Situation guttut. Sonst ist zunächst nichts weiter zu tun. Es hat nun keine Eile! Was hätte passieren können, ist passiert. Was kommt hat Zeit!

Nun benachrichtigen Sie den Arzt (Empfehlung: Hausarzt!) und uns.

Im Anschluss fordert jeder Trauerfall leider stets ein zeitnahes Handeln. Damit dies nicht überstürzt, sondern wohl überlegt ist, haben wir für Sie einige wertvolle Tipps und eine „helfende Aufgabenliste“ zusammengestellt, damit Sie sich bereits im Vorfeld gut vorbereiten können. Nutzen Sie diese Möglichkeit, um die letzten Wünsche des/der Verstorbenen lückenlos umzusetzen und keine wichtigen und notwendigen Formalitäten zu vergessen. So entlasten Sie sich und öffnen mehr Raum für den Abschied.

Verwandte und Freunde können helfen

Der Tod eines Angehörigen ist eine besonders schmerzhaft und belastende Situation. Die Trauergefühle beherrschen das Denken. Trotzdem muss man sich sachlich unausweichlichen Aufgaben stellen. Wer sich dazu nicht im Stande fühlt, sollte keine Scheu haben Verwandte oder gute Freunde um Hilfe zu bitten. Im Fall der Fälle stehen auch wir Ihnen hierfür jederzeit gerne zur Seite.

Notwendige Formalitäten und Aufgaben

Amtsformalitäten

- | Die Sterbeurkunde beim zuständigen Standesamt in mehrfacher Ausfertigung ausstellen lassen. „Sterbeort, nicht Wohnort“! Sie benötigen für den Antrag: Personalausweis, Geburtsurkunde, Totenschein sowie Ehe-/Lebenspartnerschaftsurkunde der letzten Ehe-/Lebenspartnerschaft des/der Verstorbenen oder ggf. einen Nachweis über die Auflösung, ggf. Sterbeurkunde des verstorbenen Lebens-/Ehepartners.
- | Als erbberechtigte Person unter Umständen den Erbschein beim zuständigen Nachlassgericht beantragen. Testament eröffnen lassen, eventuell Notar einschalten.
- | Finanzamt binnen drei Monaten über die Erbschaft informieren. Eventuell einen Antrag stellen auf vorzeitigen Lohnsteuerjahresausgleich.
- | Bei Anspruch Versorgungs-/Sozialamt informieren.

Wohnung & Hausrat

- | Haustiere, Blumen und Pflanzen versorgen.
- | Besitz von Haus- und Wohnungsschlüsseln regeln.
- | Heizung regulieren.
- | Gas/Wasser/Strom abstellen, bzw. ummelden.
- | Fenster schließen.
- | Netzstecker ziehen.
- | Wohnung ummelden oder kündigen.
- | Telefon-, Internet- und Mobilverträge kündigen.
- | Post umbestellen.
- | Auto und KFZ-Versicherung/-Steuer abmelden.

Arbeitsstelle

- | Sterbefall dem Arbeitgeber/Berufsverband melden.
- | Kunden informieren.

Geld & Vermögen

- | Daueraufträge bei Banken/Sparkassen ändern.
- | Fälligkeit von Terminzahlungen beachten.
- | Nachricht an Kreditgeber.
- | Eventuell Notar, Rechtsanwalt und/oder Steuerberater einschalten.

Renten-/Versicherungen

- | Versicherungen benachrichtigen
- | Abrechnung mit der zuständigen Krankenkasse und ggf. mit der Berufsorganisation.
- | Abrechnung mit Lebensversicherungen, bzw. Sterbekassen.
- | Meldung des Todes beim Rentenservice der Deutschen Post AG (per Brief oder Post-Filiale.)
- | Antrag auf Rentenvorschuss für Verwitwete beim Rentenservice der Deutschen Post AG (das 3-Fache der für den Sterbemonat gezahlten Rente) innerhalb eines Monats.
- | Antrag auf Witwen-/Witwerrente beim Rentenversicherungsträger (Deutsche Rentenversicherung) oder Versicherungsamt der Stadt-/Gemeindeverwaltung.
- | Beamtenversorgung: Beantragung der Versorgungsbezüge bei zuständiger Dienstbehörde und Zusatzversicherung im öffentlichen Dienst.
- | Haftpflicht-, Hausrat- und Krankenversicherung kündigen oder auf hinterbliebenen Ehepartner umschreiben.
- | Die Neuversicherung von Familienangehörigen bei der Krankenversicherung regeln.

Mitgliedschaften & Dienstleistungen

- | Mitgliedschaften kündigen (Vereine/Verbände).
- | Abbestellen regelmäßiger Leistungen (z. B. Lebensmittel) oder Dienstleistungen (z. B. Haushaltshilfen).
- | Zeitungen und Zeitschriften abbestellen.
- | Rundfunkbeitrag, Kabelfernsehen, Pay-TV usw. abbestellen oder ummelden.
- | Ausgeliehenes zurückgeben (z. B. Bücher, Filme).
- | Löschen von E-Mail-Adressen, Internetseiten, Accounts (soziale Netzwerke/Versandhäuser) löschen oder verwalten.

ROHDE

BESTATTUNGEN

GEHRDEN und Region

ROHDE GmbH
Ronnenberger Str. 29
30989 Gehrden
Telefon 05108 9299-16
Telefax 05108 9299-50
www.rohde-bestattungen.de
info@rohde-bestattungen.de

Tag & Nacht erreichbar | Tel. 05108 9299-16



Bestatterverband*
Niedersachsen



Bundesverband
Deutscher Bestatter e.V.

www.rohde-bestattungen.de